



1000282990339

ikt. szám: FPH058 /257 - 4 /2025

**Budapesti Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt
ALAPÍTÓ OKIRATA**

Budapest Főváros Közgyűlése, attól a közérdekű céltól vezérelve, hogy a vegyes tulajdonú piacgazdaság megteremtésének, a tulajdonosi érdekmotivációk erősítésének, a piaci verseny szervezeti és tulajdonosi feltételei javításának kulcskérdése és elengedhetetlen feltétele a fővárosban a magánszektor, a mikro-, kis- és közepes méretű, egyéni és társas vállalkozások létrejöttének és működésének támogatása, közalapítvány létrehozását határozta el az alábbi feltételek szerint:

1. Az Alapító neve:

Budapest Főváros Önkormányzata
1052 Budapest, Városház u. 9-11.

2. A Közalapítvány neve:

Budapesti Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány
angolul: BUDAPEST FOUNDATION FOR ENTERPRISE PROMOTION
jellege: közhasznú szervezetként működő közalapítvány

A közalapítvány tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, melyről a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (4) bekezdés 15. pontja alapján a fővárosi önkormányzatnak kell gondoskodni.

A Közalapítvány által végzett közfeladat a fentiek szerint: gazdaságszervezés és – fejlesztés.

3. A Közalapítvány székhelye:

1072 Budapest VII. kerület, Rákóczi út 18.

4. A Közalapítvány célja, időtartama:

4.1. hozzájárulni a Főváros gazdaságfejlesztési programjaiban megfogalmazott célok megvalósulásához, elősegíteni az euroatlanti integráció megvalósítását;

4.2. elősegíteni az egységes fővárosi image kialakítását, megteremteni a Főváros gazdaságfejlesztésében érdekelt szereplők (régiók, kerületek, kormányzati szervek, egyéb intézmények, vállalatok, stb.) közötti együttműködést, koordinációt;

4.3. működésével segíteni a mikro-, kis- és közepes méretű vállalkozások létrejöttét, működését, szervező, oktató és tanácsadó tevékenységével segítséget nyújtani a tisztességes vállalkozói profit megszerzéséhez;

- 4.4. intézményes keretet teremteni a különböző vállalkozásfejlesztési források befogadásához;
- 4.5. támogatni és szervezni a fővárosi vállalkozók helyzetének elemzésével és lehetőségeinek bővítésével foglalkozó kutatási és oktatási projekteket;
- 4.6. elősegíteni a fővárosi mikro-, kis- és közepes méretű vállalkozások, valamint a vállalkozói és szakmai szervezetek nemzetközi integrációját rendezvények szervezésével, kapcsolatok közvetítésével, információs adatbázis-szolgáltatások biztosításával;
- 4.7. közreműködni a fenti célokat szolgáló, a Főváros globális és regionális pozícióját javító, érdekeit érvényesítő projekteknek, a fővárosi kis- és középvállalkozók részvételével történő megvalósításának szervezésében.
- 4.8. A Közalapítvány az előzőekben meghatározott célok megvalósítása érdekében határozatlan időtartamra alakult.

5. A Közalapítvány céljára rendelt vagyon:

- 5.1. A Közalapítvány induló vagyona 10 millió forint, amelyet az alapító bocsát a Közalapítvány rendelkezésére.
- 5.2. Az alapító a Közalapítvány vagyonát lehetőségei szerint folyamatosan is gyarapíthatja. A Közalapítvány vagyonát növeli a vagyon kamat-hozadéka az esetleges vállalkozás nyeresége, valamint az adományozók, csatlakozók adományi felajánlásai.
- 5.3. Az alapítványi célok megvalósítása érdekében mind a közalapítványi vagyon, mind ennek hozadéka korlátozás nélkül felhasználható.
- 5.4. A Közalapítvány vállalkozási tevékenységet kizárólag közhasznú céljainak megvalósítása érdekében - azokat nem veszélyeztetve - végezhet. A közalapítvány befektetési tevékenységet nem folytat.
- A Közalapítvány a gazdálkodás, vállalkozás során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapító okiratban meghatározott célok szerinti tevékenységére kell fordítani.
- 5.5 A Közalapítvány vagyonával a Kuratórium gazdálkodik. Felhasználásának módját a 4. pontban foglalt céloknak megfelelően a Kuratórium határozza meg.
- 5.6. A Közalapítvány az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 34.§-a d) pontjának rendelkezései szerint közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

6. A Közalapítvány jellege:

A Közalapítvány nyílt, ahhoz bármely bel-, vagy külföldi természetes vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeni tárgyi adománnyal vagy vagyoni értékű jogok átengedésével, vagyonrendeléssel csatlakozhat, feltéve, hogy írásban deklarálja egyetértését a közalapítványi célokkal, a Közalapítvány Alapító Okiratát magára nézve kötelezőnek ismeri el és csatlakozását a Kuratórium elfogadja.

A csatlakozót a Közalapítványhoz történő csatlakozás esetén alapítói jogok nem illetik meg.

A közalapítvány az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 32.§-nak (1) bekezdése alapján közhasznú tevékenységet végző szervezet, amely a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá amelynek megfelelő társadalmi támogatottsága kimutatható, és amely civil szervezet. A közalapítvány megfelel a 2011. évi CLXXV. törvény 32.§ (4) bekezdés a) pontjának, továbbá (5) bekezdés b) pontjának.

7. A közalapítvány szervezete és működése:

7.1. A közalapítvány szervezete

7.1.1. A Közalapítvány kezelője és legfőbb döntéshozó testülete a 10 tagú Kuratórium. A Kuratórium tagjait alapításkor, illetve később az Alapító kéri fel és bízta meg határozatlan időtartamra.

7.1.2. A Kuratórium tagjai:

A Kuratórium elnöke: Ilyés Márton

A Kuratórium alelnökei

1. Dr. Végvári Tamás
2. Kovács Balázs Norbert

A Kuratórium további tagjai:

Varga Zsoltné Szalai Piroska Mária

Koji László
Szabóné Pákozdi Éva
Dr. Kőrösi Koppány
Borka Balázs
Dr. Kiss Zoltán
Dr. Szász Károly

7.1.3. A betöltetlen helyekre kuratóriumi tagokat az alapító jogosult kijelölni. A kuratóriumi tisztség vagy tagság megszűnik a Közalapítvány megszűnésével, a kuratóriumi tisztségviselő/tag lemondásával, halálával, **a megbízatás időtartamának lejártával** vagy az Alapító által a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:398.§ (2) bekezdése alapján történő visszahívással.

A Kuratórium tagját (tagjait) az alapítványi célok megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapító visszahívhatja és helyette új tagot (tagokat) jelölhet ki. Az alapító megszűnése után ez a jogosultság a bíróságot illeti meg.

A Kuratórium tisztségviselőjének, illetve tagjának olyan elismert, sikeres vállalkozó, a vállalati vagy pénzügyi szférában szakmai tekintéllyel rendelkező vezető szakember, valamint nemzetközi szinten ismert, a közgazdaságtan, illetve a társadalomtudományok területén eredményesen

tevékenykedő szakember kérhető fel, aki munkásságával bizonyította a vállalkozásfejlesztés ügye iránti elhivatottságát.

7.1.4. A Kuratórium tisztségviselőjének személyéről az alapító dönt.

7.1.5. A kuratóriumi tagság ellátásáért a tagoknak díjazás jár, melynek mértéke a következő:

- elnök: havonta a naptári hónap első napján hatályos kötelező legkisebb munkabér havi összegének kétszerese,
- alelnök: havonta a naptári hónap első napján hatályos kötelező legkisebb munkabér havi összege,
- tag: ülésenként a naptári hónap első napján hatályos kötelező legkisebb munkabér havi összegének negyven százaléka, részvétel esetén.

Az itt meghatározott díjazás az érintett tisztségviselőket a díjazást meghatározó Alapító Okirat módosítás aláírásának napjától illeti meg.

7.1.6. A kuratóriumi tagokat a díjazáson felül eszközhasználat és költségtérítés illeti meg, melynek részletes szabályait – a Kuratórium által elfogadott és az Alapító egyetértéséhez kötött – külön szabályzat tartalmazza.

7.2. A Kuratórium működése:

7.2.1. A Kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal tartja, biztosítva a közalapítvány rendeltetésszerű működését.

A Kuratórium összehívása írásban történik. A Kuratórium összehívását bármely tag kezdeményezheti az elnöknel, de azt az elnök hívja össze.

7.2.2. A Kuratórium üléseit az elnök hívja össze legkésőbb 8 nappal az ülést megelőzően tértivevényes ajánlott levél, fax vagy e-mail útján, a napirend megjelölésével.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A kuratóriumi ülés napirendjéhez kapcsolódó írásos előterjesztéseket legkésőbb 3 nappal az ülést megelőzően kell a tagok részére megküldeni azzal, hogy egyszerű megítélésű, de sürgős döntést igénylő ügyekben az előterjesztés az ülésen is kiosztható.

Nem vonatkozik ezen rendelkezés az Alapító Okirat 7.3. pontjában meghatározott, a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekre, melyekkel kapcsolatban az írásos előterjesztéseket a meghívóval egyidejűleg kell a tagok részére megküldeni.

7.2.3. A Kuratórium határozatképes, ha a szabályszerű meghívás alapján a tagok több mint fele jelen van.

7.2.4. A Kuratórium egyszerű szótöbbséggel dönt.

7.2.5. A Kuratórium ülései nyilvánosak. Arra az egyes napirendi pontok figyelembevételével, tanácskozási joggal, szakértők hívhatók meg az elnök javaslata, illetőleg döntése alapján.

7.2.6. A Kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az elnök helyettesítésére jogosult kuratóriumi tag (levezető elnök) vezeti.

7.2.7. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

7.2.8. A Kuratórium döntéseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, illetve készíteni, amelyet a Kuratórium elnöke, illetve amennyiben nem az elnök vezette az ülést, úgy a levezető elnök, valamint egy másik tag lát el kézjeggyével.

7.2.9. A Kuratórium határozatait határozatok könyvében vezeti, amelyből a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

A Közalapítvány működésével kapcsolatos iratokba bárki betekinthez a Közalapítvány képviselőjével való egyeztetés után, a Közalapítvány székhelyén.

7.2.10. A tag a kuratórium ülésén a tagsági jogait akként is gyakorolhatja, hogy a kuratórium ülésén olyan online hírközlő eszköz alkalmazásával vesz részt, amely lehetővé teszi a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes valós idejű kommunikációt és amely lehetővé teszi a tag azonosítását (képet és hangot valós időben közvetít). Abban az esetben, amennyiben a tag a fenti elektronikus módon kíván részt venni a kuratórium ülésén, az ülés napját három nappal megelőzően jeleznie kell az igényét a kuratórium elnökének.

Abban az esetben, amennyiben valamennyi tag online hírközlő eszköz alkalmazásával vesz részt a kuratóriumi ülésen, úgy a nyilvánosságot az alapítvány akként biztosítja, hogy a honlapján a kuratóriumi ülést valós időben elérhetővé teszi, illetve a kuratórium üléséről készített kép- és hangfelvételt az üléstől számított három napon belül nyilvánosságra hozza és ott legalább egy évig elérhetőként megtartja.

7.2.11. Sürgős és indokolt esetben - halaszthatatlan, a Közalapítvány törvényes működésének fenntartásához elengedhetetlenül szükséges döntések meghozatalához, illetve olyan esetekben, amikor a döntés meghozatalához szükséges idő rövidsége miatt ülés összehívása nem lehetséges – az Elnök ülés tartása nélküli határozathozatalra bocsáthat kérdéseket, amit a határozat tervezetének a kuratóriumi tagok email címeire történő megküldésével kezdeményez. A kuratórium tagjai számára a tervezet kézhezvételétől számítva három nap áll rendelkezésre arra, hogy szavazatukat megküldjék az elnök részére. Az Elnöknek az emailt olyan módon kell kiküldenie, hogy igazolható legyen az, hogy a tag mikor nyitotta meg az emailt. A tagnak az Elnök kérésére igazolnia kell tudni az email megnyitásának időpontját.

A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha a kuratóriumi tagok legalább annyi szavazatot küldenek meg az Elnök részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a kuratórium ülésének határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a kuratórium ülését az elnöknek össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az elnök megállapítja a szavazás eredményét és azt közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban érkezik be, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

7.3. A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a Közalapítvány szabályzatainak elfogadása, módosítása. A Szervezeti és Működési Szabályzat az alapító jóváhagyásával lép hatályba,
- döntés a közalapítványi célokkal kapcsolatos súlyponti kérdésekről, az éves és a középtávú tervekről
- az éves beszámoló, valamint a közhasznúsági melléklet, illetve az alapító részére készült beszámoló elkészítéséről, illetve azok elfogadásáról, nyilvánosságra hozatalának módjáról való döntés,
- a mindenkorai számviteli szabályok szerint elkészített éves beszámoló elfogadása,
- döntés a Közalapítványhoz való csatlakozás, felajánlás, adomány elfogadásáról.

Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásának határideje a tárgyévet követő év május 31-e.

7.3.1. A Kuratórium a Közalapítvány működéséről köteles az alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni.

Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet jóváhagyásának (az erről szóló határozathozatal) módja a következő:

Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet jóváhagyása tárgyában összehívott Kuratórium akkor határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van, döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

8. A Közalapítvány gazdálkodása

8.1. A Közalapítvány Kuratóriuma jogosult és köteles a Közalapítvány vagyonának gyarapítására és kezelésére. A Kuratórium a Közalapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen Alapító Okiratban meghatározott célokra használja fel, illetve fordíthatja. A Kuratórium a tényleges vagyonkezelő feladatokkal kapcsolatos konkrét pénzügyi, gazdálkodási feladatok ellátásával külső szervezetet, céget bízhat meg.

A Közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben a Ptk. 8:2. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően legalább többségi befolyással rendelkezik, de gazdálkodó szervezet korlátlanul felelős tagjává ily módon sem válhat.

A Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.

A közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységet veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

8.2. A Közalapítvány gazdálkodásával, tevékenységével, az adományok juttatásával, illetve a kedvezményezetteket érintő döntéseivel kapcsolatos tájékoztatást a Kuratórium a Fővárosi Közlönyben köteles közzétenni.

8.3. A Közalapítvány a gazdálkodásáért, a vagyonkezelésért felelős személyt (a Kuratórium elnöke és tagjai, a Kuratórium határozata vagy szerződés alapján a Közalapítvány képviselője vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult személy), valamint a Közalapítvány támogatóját, az önkéntest, illetve e személyek a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. alpontja szerinti hozzátartozóját cél szerinti támogatásban, juttatásban nem részesítheti, kivéve azon szolgáltatásokat, amelyek a célokkal összhangban bárki által igénybe vehetők.

8.4. Amennyiben a Közalapítvány az államháztartás alrendszereitől támogatásban részesül, úgy arra az azt biztosító támogatóval köteles szerződést kötni, amelyben annak feltételeit a felek rögzítik, különösen az elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vett támogatások, a Közalapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

8.5. A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban megjelölt célokra. Meghívásos pályázat kiírására kizárólag akkor kerülhet sor, ha azt törvény vagy kormányrendelet lehetővé teszi és pályázati kiírás tartalmazza a támogatási célt, a támogatás feltételeit és az elszámolás részletes rendjét.

A Közalapítvány alapítványt nem hozhat létre, ahhoz nem csatlakozhat, azzal nem egyesíthető, a Közalapítvány alapítvány alapító jogainak gyakorlására nem jelölhető ki.

A kezelő szerv évente köteles az Alapítónak beszámolni a Közalapítvány működéséről, ennyi időnként terheli a gazdálkodás legfontosabb adatainak nyilvánosságra hozatalára vonatkozó kötelezettség.

9. A Közalapítvány képviselete

9.1. A Közalapítvány képviseletét a Kuratórium elnöke önállóan látja el. Az elnököt, akadályoztatása esetén a két alelnök helyettesíti.

Az elnököt helyettesítő két alelnöknek a helyettesítés időtartama alatt megtett intézkedéseiről az elnök és a Kuratórium felé beszámolási kötelezettsége van.

9.2. A bankszámla feletti rendelkezési jogot a Kuratórium elnöke önállóan, helyettesítés esetén a két alelnök együttesen gyakorolja.

9.3. A Kuratórium az ügyek meghatározott csoportjára nézve, valamint a bankszámla feletti rendelkezési jog tekintetében a Közalapítvány munkavállalóit határozatával a Közalapítvány képviseletének, valamint a bankszámla feletti rendelkezés jogával ruházhatja fel.

A képviseleti, valamint a bankszámla feletti rendelkezési jogot a munkavállaló a Kuratórium határozatában megnevezett képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen gyakorolhatja.

10. A Közalapítvány ügyintéző szerve

10.1. A Kuratórium a Közalapítvány alapító okiratban foglalt céljainak megvalósítása érdekében külön munkaszervezetet hozhat létre, melynek feladata

- a szakmai tevékenység megvalósítása
- a Kuratórium munkájának szakmai segítése, a döntéshozatal előkészítése
- általános ügyintézés, titkársági, szervezési, pénzügyi, gazdálkodási, technikai és egyéb hasonló feladatok ellátása;

10.2. A Közalapítvány munkaszervezete

A munkaszervezet Igazgatóságokból áll.

Az egyes Igazgatóságokat a Kuratórium elnöke által kinevezett igazgató vezeti.

Amennyiben a kuratóriumi tag (elnök) a Kuratórium döntése alapján a kuratóriumi tisztségén túlmenően lát el feladatokat a Közalapítvány működésében, úgy a Kuratórium által megállapított megfelelő díjazásra és költségtérítésre jogosult.

10.3. A Kuratórium elnöke a Közalapítvány valamennyi munkavállalója tekintetében teljes körűen gyakorolja a munkáltatói jogokat. A munkáltatói jogkör gyakorlás rendjét a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

11. Felügyelő szerv

11.1. A Közalapítvány gazdálkodásának, működésének ellenőrzésére az alapító **háromtagú¹** Felügyelő Bizottságot hoz létre, tekintettel arra, hogy a közalapítvány éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot. A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása **egyéves határozott²** időre szól.

A Felügyelő Bizottságnak a létesítő okirat 2025. február 26. napján elfogadott módosításakor hivatalban levő tagjai megbízatása 2025. december 31. napjáig szól.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

1. Dr. Bordás Vilmos
2. Kis-Jakab Dóra
3. Jósza Attila

A Felügyelő Bizottság elnökéül az alapító Dr. Bordás Vilmost kéri fel.

11.2. A Felügyelő Bizottsági tagság ellátásáért a tagoknak (elnöknek) díjazás jár, melynek mértéke a következő:

- elnök: havonta a naptári hónap első napján hatályos kötelező legkisebb munkabér havi összege
- tag: ülésenként a naptári hónap első napján hatályos kötelező legkisebb munkabér havi összegének húsz százaléka, részvétel esetén

Az itt meghatározott díjazás az érintett tisztségviselőket a díjazást meghatározó Alapító Okirat módosítás aláírásának napjától illeti meg.

A felügyelő bizottsági tagokat a díjazáson felül eszközhasználat és költségtérítés illeti meg, melynek szabályait - a Kuratórium által elfogadott és az Alapító egyetértéséhez kötött – külön szabályzat tartalmazza.

11.2.1. A Felügyelő Bizottság legalább évente egy alkalommal tart ülést, melyet a napirend közlésével a bizottság elnöke hív össze. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha ülésén legalább

¹ törölve: négytagú

² törölve: határozatlan

³ törölve: 4. Dr. Kázmér Tibor (an.: Táborosi Mária, lakcím: 1124 Budapest, Zólyomi lépcső 8.)

három tagja jelen van, határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

11.2.2. A Felügyelő Bizottság tevékenysége során a Közalapítvány vezető tisztségviselőjétől jelentést, a Közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, továbbá a Közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat vizsgálhatja. A Felügyelő Bizottság elnöke, tagja a kuratóriumi ülésen tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz.

11.2.3. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, ülésének összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a Közalapítvány érdekeit súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetésére vagy
- következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

11.2.4. A Közalapítvány Kuratóriumának elnöke a Felügyelő Bizottság indítványára, a javaslattól számított 30 napon belül köteles a Kuratórium ülését összehívni. E határidő eredménytelen eltelté után a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosulttá válik.

11.2.5. Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

11.2.6. A Felügyelő Bizottság az előzőek szerint részletezett munkáját az Alapító részére végzi, tevékenységéről a mérleg elfogadását követő 30 napon belül köteles az Alapító részére írásban beszámolni.

12. Vezető tisztségviselők

12.1. A Közalapítvány vezető tisztségviselői a Kuratórium elnöke és tagjai, valamint a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai.

Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan Kuratórium, amelyben az alapító - közvetlenül vagy közvetve - a Közalapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.

A vezető tisztségviselőként jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki:

- a) a Kuratórium elnöke vagy tagja,
- b) a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

12.2. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

Az Alapító a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról a Közalapítványhoz címzett, a Közalapítvány másik vezető tisztségviselőjéhez vagy Kuratóriumhoz intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a Közalapítvány ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

13. Egyéb rendelkezések

13.1. Az alapító kötelezően előírja a Budapesti Vállalkozásfejlesztési Közalapítvány számára Budapest Főváros címerének emblémaként való használatát.

13.2. A jelen Alapító Okiratot az Alapító vagy jogutódja módosíthatja. A módosítás a Közalapítvány jelen Alapító Okirat 4. pontjában meghatározott célját és a cél megvalósítása érdekében kifejezhető tevékenységet az eredetihez képest csak bővítheti, úgy, hogy az eredeti alapítói szándékkal megfogalmazott közérdekű cél megvalósítását ez nem veszélyeztetheti.

13.3. A bíróság a Közalapítványt az Alapító kérelmére nem peres eljárásban megszünteti, ha a közfeladat iránti szükséglet megszűnt, vagy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon, illetőleg más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósul. A Közalapítvány megszűnése esetén a közalapítványi vagyon - a hitelezők kielégítése után - az Alapítót illeti meg, aki köteles azt a megszünt Közalapítvány céljához hasonló célra fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

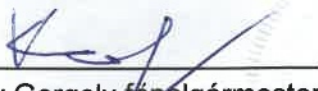
13.4. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

A jelen egységes szerkezetű alapító okirat magában foglalja az alapítás óta bekövetkezett valamennyi módosítást, továbbá a 2011. évi CLXXV. törvény által előírt kiegészítéseket és változásokat is.

Budapest, 2025.

03. hó 19. nap




Karácsony Gergely főpolgármester
Budapest Főváros Önkormányzata,
mint alapító képviselőjében

Jelen egységes szerkezetű Alapító Okirat Budapest Főváros Önkormányzata 115/2025. (II.26.) Főv. Kgy. határozata által elfogadott szöveggel megegyező.

A jelen egységes szerkezetű Alapító Okiratot készítette és ellenjegyezte Budapesten,
2025. 03. hó 19. napján:



kamarai jogtanácsos
KASZ: 36074551

kamarai jogtanácsos
Budapesti Ügyvédi Kamara
KASZ: 36074551
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
1052 Budapest, Városház u. 9-11.